附件4

许昌市县（市、区）和市直学校学生资助工作绩效考评创新性指标报送求

为方便各单位准备创新性工作参评材料，对绩效考评指标体系中有关创新工作指标作出以下要求：

一、创新性工作界定

学生资助工作创新是指在县（市、区）及学校以上行政区划内，全面推广实施的，有效提高本单位学生资助工作管理服务水平的新政策、新方法、新技术等。

创新性工作可以是在原有做法或技术上的重大改进，也可以是全面独创的全新举措。

二、创新性工作分类

创新性工作分为以下三种类型：

1.工作制度创新类：新的工作模式、管理制度、考核制度等。

2.工作方法创新类：新的宣传、申请、评审、发放、监管等工作方式、方法。

3.技术手段创新类：新的信息化技术、工作模型设计、技巧应用等。

三、参评材料报送

每一项创新性工作的材料包括两方面内容：一是该项创新性工作案例报告；二是证明该项创新性工作已在辖区内广泛开展的佐证材料，如文件通知、统计报表、图片或影像等内容。

案例报告应涵盖以下要点：

1.标题醒目。案例标题要高度凝练、准确简洁。

2.亮点突出。案例应重点突出创新工作的经验，解决的了哪些主要问题；具体实施过程概述；对比其他做法在哪些方面进行了创新；取得了什么效果；要讲深、讲透，可借鉴、可推广，不要面面俱到，更不要写成工作总结。

3.内容鲜活。案例展现形式要生动活泼、图文并茂，正文字数原则上不超过2000字，以PPT文档形式展示。详细的方案、案例成果、指标明细、图表等可作为附件提供。

请各单位将参评材料同考评佐证材料一起通过中心邮箱报送，报送截止时间为2022年4月20日。

四、评分方法

市中心组织专家对创新性工作集中评审，具体评分标准附后。

五、结果应用

经过评审，每项创新工作总得分不低于3分，将被认定为创新性工作，该项创新工作总得分计入本次考核附加分值，否则不计入附加分值。

对于本次优秀的创新案例，市中心将通过官网、微信公众号、微信视频号等渠道面向全市宣传并向省中心及有关部门或媒体推荐。

创新性工作评选标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 分值 | 评分标准 |
| 基础项 | 4 | 基础项分两个指标：  指标1：案例材料是否符合标题醒目、亮点突出；  指标2：是否通过PPT文件，使用文字、统计报表、图片、影像等对案例描述。 |
| 创新成效 | 6 | 创新成效分三个指标：  指标1：同过去做法或其它市县做法相比是否有创新；  指标2：创新性工作实施后的提升效果是否显著；  指标3：创新性工作是否可持续、可推广。 |